

# EVENTMANAGER SENIOR / PROJEKTMANAGER SENIOR (M/W/D) VOLLZEIT

## Senior Eventmanager / Projektmanager (m/w/d) Vollzeit

KIMIA ist eine Inhaber geführtes Unternehmen, gegründet in 2006.

Wir sind eine Full Service Agentur mit drei Departments unter einem Dach.

1. Wir produzieren Fotoshootings und Castings für Kampagnen und Werbedrehs,
2. Organisieren Firmenevents (Dinner, Jubiläen, Weihnachtsfeiern) Roadshows, Konferenzen, Fashion Shows, Incentives, Shop Openings, Product-Launches und Promotions.
3. Vermitteln Models, Model-Hostessen, Promoter & Talents an Messen und renommierte Marken europaweit.

Zur tatkräftigen Unterstützung unseres Berliner Teams suchen wir einen engagierten Senior Eventmanager / Projektmanager (m/w/d) mit Erfahrung.

### Deine Aufgaben:

- \* Selbstständige Kundenberatung
- \* Unterstützung und / oder Entwicklung und Präsentation von kreativen Eventkonzeptionen
  - \* Erstellen von Budgetplänen und deren Kontrolle
- \* Koordinierung von Kunden, Dienstleistern und Personal / Interne und externe Kommunikation
  - \* Aufbau und Leitung eines Projektteams
  - \* Projekt- und Ablaufplanung und deren Umsetzung
  - \* Projekt-Controlling, -dokumentation und Reporting
    - \* Unterstützung im Qualitätsmanagement
  - \* Direkte Berichterstattung an die Geschäftsführung

### Deine fachlichen Kompetenzen:

- \* Mehrjährige Erfahrung in der Eventbranche
  - \* Empathische Kundenberatung
- \* Verständnis für Marken, deren Inhalte und Kommunikation
- \* Erfahrung in der Führung von Mitarbeitern und externen Lieferanten
- \* Profi in der Organisation und Umsetzung von Veranstaltungen, sowie deren Entwicklung bereits in der Konzeptphase
  - \* Text- und Stilsicherheit sowie unternehmerisches Denken



**KIMIA**  
AGENCY & PRODUCTIONS

\* Fließend Deutsch und verhandlungssichere Englischkenntnisse

\* sehr guter Umgang mit Apple und MS Office-Produkten

\* Führerschein Klasse B

Deine Soft-Skills:

\* Organisationstalent

\* Kommunikativ

\* Stressresistent

\* Ausgeprägte Fähigkeit das Wesentliche schnell zu erfassen

\* Teamfähigkeit

\* Hohe Lernbereitschaft

\* Strukturierte und gewissenhafte Arbeitsweise

\* Ausgeprägte Fähigkeit Prioritäten zu setzen und Entscheidungen zu treffen

\* Hohes Engagement und Flexibilität

Das bieten wir:

\* Namenhafte Kunden und abwechslungsreiche Projekte

\* Eine Unternehmenskultur die fordert, fördert und auf Vertrauen basiert

\* Ein junges, dynamisches, offenes, sympathisches und inspirierendes Team mit flachen Hierarchien

\* Freiraum, um deine kreativen Ideen in die Tat umzusetzen, auch außerhalb von Eventprojekten

\* Kurzen Entscheidungswege und hoher Umsetzungsgeschwindigkeit

\* Regelmäßiges Feedback mit Möglichkeiten zur Weiterentwicklung

\* Flexible Arbeitszeiten

\* Büro im Herzen Berlins, 10 Minuten vom Alexanderplatz entfernt

Findest du Dich wieder? Dann freuen wir uns über Deine Bewerbung

\* Lebenslauf mit Lichtbild

\* Portfolio, Referenzen & Zeugnisse

\* Motivation

\* Gehaltsvorstellung

\* Möglicher Eintrittstermin

Bevorzugt per Email an Katja Amiri : [jobs \(at\) kimia-agency.com](mailto:jobs(at)kimia-agency.com)